

**ПРОТОКОЛ**  
**вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений 14.02-51**

**ОАО «Олимп»**  
**г. Москва ул. Новый Арбат д. 36/9**

(ИНН 7704233886, КПП 770401001, р/с 40702810900170000858  
в ОАО «Банк Москвы», г. Москва, к/с 30101810500000000219, БИК 044525219)

5 июня 2013 года

**1. Наименование предмета запроса предложений:**

на право заключить договор на выполнение общестроительных работ по ремонту коридоров и кабинетов №№ 707, 712, 701-719, 811, 911, 916, 925, 926 административного здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.

**2.** Заседание закупочной комиссии состоялось 5 июня 2013 года в 11 часов 30 минут, в административном здании по адресу ул. Новый Арбат д. 36/9. Вскрытие конвертов произошло в 11 часов 30 минут, окончание заседания - 11 часов 40 минут.

**3. Закупочная комиссия:**

Председатель комиссии      Начальник Управления по эксплуатации объектов недвижимости  
ОАО «Олимп» – А.А.Сухарников

Секретарь комиссии          Специалист отдела документационного обеспечения Управления  
кадров ОАО «Олимп» – А.Б.Шкотт

Члены комиссии              Начальник отдела конкурсных закупок финансово-  
экономического Управления ОАО «Олимп» – В.З.Лысюк

Ведущий специалист по размещению заказа отдела конкурсных  
закупок финансово-экономического Управления ОАО «Олимп»  
– И.С.Доренков

Ведущий специалист по размещению заказа отдела конкурсных  
закупок финансово-экономического Управления ОАО «Олимп»  
– Д.А.Малахов

**4. Существенные условия договора:**

- Начальная (максимальная) цена Договора: 1 566 855 (Один миллион пятьсот шестьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят пять) рублей 22 коп., включая НДС. В цену включены стоимость материалов, транспортные расходы, расходы на погрузку, разгрузку материалов, выполнение работ, иные расходы.
- Обеспечение исполнения договора: на период выполнения работ 30% от начальной (максимальной) цены договора, сроком на период выполнения работ и еще дополнительно на тридцать календарных дней после окончания срока выполнения работ.
- Сроки и условия оплаты: оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика. Датой платежей считается дата списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика в банке. Оплата результата выполненных

Подрядчиком работ производится Заказчиком в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента выполнения всех работ по договору (подписания Заказчиком Акта приемки работ), получения от Подрядчика оригинала счета на оплату, при условии надлежащего выполнения работ, что подтверждается подписанным Актом о приёмке выполненных работ.

- Срок выполнения работ: в течение 21 дня с момента заключения договора.
- Требования к гарантийному сроку: 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

5. До окончания указанного в Запросе предложений срока подачи заявок на 17 часов 00 минут 4 июня 2013 года поступила (одна) заявка на бумажном носителе в запечатанном конверте. Заявка зарегистрирована в журнале регистрации заявок.

№ п/п	Регистрационный номер заявки	Наименование	Местонахождение
1	208	ООО «Стратегия»	127055, г. Москва, пер. Угловой, д. 2

6. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений состоялась 5 июня 2013 г. по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, 30-й этаж, каб. 3012, в 11 часов 30 минут.

**7. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений:**

Регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений 208  
 Конверт ООО «Стратегия» (ИНН 7707798718)  
 127055, г. Москва, пер. Угловой, д. 2

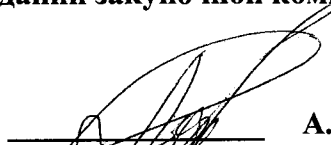
№№ п/п	Наименование документов	Количество листов
1.	Опись документов по Форме 1, приведенной в Части IV Закупочной документации (прикладывается перед заявкой на участие в запросе предложений)	2
2.	Заявка на участие в запросе предложений, оформленная в соответствии с Формой 2, приведенной в Части IV Закупочной документации, включающая: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;	3
3	Согласие участника запроса предложений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Формой 3, приведенной в части IV закупочной документации.	1
4.	Предложение о цене договора, оформленное в соответствии с Формой 4, приведенной в Части IV Закупочной документации (Подтверждается прилагаемым сметным расчетом)	15
5.	Сведения о технических характеристиках товаров (материалам и конструкциям), которые должны применяться при производстве работ, оформленные в соответствии с Формой 5, приведенной в Части IV Закупочной документации	18
6.	Сведения и документы, подтверждающие репутацию участника закупки, оформленные в соответствии с Формой 6, приведенной в Части IV	6

№.№ п/п	Наименование документов	Количество листов
	Закупочной документации	
7.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц	2
8.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности.	1
9.	Копии документов, подтверждающих соответствие участника, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены такие требования, а также требованиям, установленным запросом предложений.	9
10.	Копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц);	17
11.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	1
12.	Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, или копия такого поручения), в случае если установлено требование обеспечения заявки;	2
13.	Иные документы и сведения предоставляемые по усмотрению участника размещения заказа, Участник размещения заказа в составе заявки на участие в запросе предложений, по своему усмотрению, в праве предоставлять любые другие документы и сведения, относящиеся к предмету государственного заказа. Непредоставление данных документов или сведений не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений	3
	<b>Итого прошито и пронумеровано:</b>	<b>80</b>


8. Закупочная комиссия проведет рассмотрение заявки на участие в запросе предложений, а также подведет итоги в сроки, указанные в Запросе предложений.

**На заседании закупочной комиссии присутствовали:**

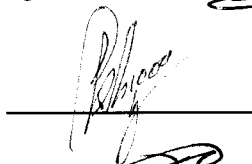
**Председатель комиссии:**


  
\_\_\_\_\_ **А.А.Сухарников**

**Секретарь комиссии:**

  
\_\_\_\_\_ **А.Б.Шкотт**

**Члены комиссии:**

  
\_\_\_\_\_ **В.З.Лысюк**

  
\_\_\_\_\_ **И.С.Доренков**

  
\_\_\_\_\_ **Д.А.Малахов**