

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2014 г.

Открытое акционерное общество «Олимп», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фомочкина Анатолия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

с учетом положений Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании решения закупочной комиссии (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.) заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о настоящем нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по устройству напольного покрытия (далее - Работы) в помещении на 1 этаже здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9 (далее – Объект), а Заказчик обязуется принять результаты работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Перечень, объем, стоимость Работ и материалов определяются Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и сметой (Приложение № 2 к настоящему Договору).

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ.**

2.1. Стоимость Работ по настоящему Договору определяется на основании сметы и составляет 297 237 руб. 06 коп. (Двести девяносто семь тысяч двести тридцать семь рублей 06 копеек), включая НДС 18%.

2.2. В случае предоставления Заказчиком Подрядчику материалов и оборудования для выполнения Работ по настоящему Договору, стоимость Работ по настоящему Договору уменьшается соразмерно стоимости предоставленных Заказчиком материалов и оборудования.

**3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.**

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Начало выполнения работ – дата подписания настоящего Договора.

3.3. Работы, предусмотренные данным Договором, должны быть выполнены в течение 5 рабочих дней с начала срока выполнения работ.

3.4. Окончание работ должно быть подтверждено письменным сообщением Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных по Договору работ, направляемым Подрядчиком Заказчику не позднее 1 (Одного) календарного дня со дня выполнения работ.

#### **4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ.**

4.1. Расчет за выполненные работы по Договору производится Заказчиком в течение десяти рабочих дней после окончания работ, включая устранение дефектов, выявленных при приемке работы, и после подписания Сторонами акта приемки-передачи работ и выставления счета и счета-фактуры.

4.2. По завершении работ Подрядчик представляет Заказчику акты приемки выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форма № КС-3) за период и счет-фактуру.

4.3. Заказчик в течение двух календарных дней рассматривает и оформляет представленные документы или направляет обоснованный отказ от приемки результатов работ в письменном виде.

#### **5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА.**

Для выполнения настоящего Договора Заказчик:

5.1. Произведет оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном в статье 4 настоящего Договора.

5.2. Предоставит Подрядчику точки подключения к электроснабжению на время проведения работ.

5.3. Выделит Подрядчику на период выполнения работ помещение для хранения строительных материалов и раздевалку для персонала.

5.4. Совместно с Подрядчиком оформит Акт-допуск к проведению работ в здании.

5.5. Выполнит в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

#### **6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА.**

Для выполнения настоящего Договора Подрядчик:

6.1. Выполнит своими силами и силами привлеченных организаций работы в полном объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем Договоре, и сдаст работы Заказчику.

6.2. Поставит на объект материалы и комплектующие изделия, необходимые для выполнения работ, а также осуществит их приемку, разгрузку и складирование. На все материалы и изделия представит сертификаты соответствия.

6.3. Выполнит действующие в здании правила по ТБ и ПБ, правила дисциплины и внутреннего распорядка, правила пользования инженерными системами здания, а также организует прохождение своими сотрудниками вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности у специалиста по ОТ и ТБ Заказчика.

6.4. Вывезет в срок до семи календарных дней со дня подписания акта о приемке-передачи выполненных работ последнего этапа за пределы объекта принадлежащие ему материалы, инструменты и оборудование.

6.5. Выполнит в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

#### **7. ПРОИЗВОДСТВО И ОХРАНА РАБОТ.**

7.1. Заказчик назначает на Объекте своего ответственного представителя, который совместно с Подрядчиком оформляет акты на выполненные работы, осуществляет технический надзор и контроль выполнения работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям

Договора. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства.

7.2. Подрядчик в период выполнения работ осуществляет уборку и надлежащее содержание объекта, вывозку строительного мусора с объекта в места, указанные Заказчиком.

7.3. Подрядчик обеспечит надлежащую охрану материалов и другого имущества на территории объекта от начала работ и до полного их завершения.

7.4. Ответственность за сохранность объекта, а также материалов и оборудования после приемки работ несет Заказчик.

## **8. ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА.**

8.1. Для выполнения своих обязательств по настоящему Договору Подрядчик использует своих специалистов, а также специалистов привлеченных организаций, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет осуществлять надзор за порученной работой, а также рабочую силу, которая является необходимой для надлежащего и своевременного выполнения работ.

8.2. Количество персонала Подрядчика и время его пребывания на объекте на период проведения работ должны быть согласованы с Заказчиком.

8.3. Все расходы, связанные с пребыванием персонала Подрядчика на объекте несет Подрядчик.

8.4. До начала выполнения работ Заказчик информирует Подрядчика о порядке нахождения персонала на объекте.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

9.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, то стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения выполнения работ. Если стороны не смогут договориться в течение двух месяцев, тогда каждая из сторон вправе потребовать расторжения Договора.

## **10. ПРИЕМКА РАБОТ.**

10.1. Приемка работ осуществляется Заказчиком после выполнения Подрядчиком обязательств, перечисленных в статье 6 настоящего Договора.

10.2. После представления Подрядчиком акта приемки-передачи работ, Заказчик в течение трех календарных дней обязан подписать акт или направить Подрядчику письменную претензию по поводу представленного акта. В случае не подписания акта и отсутствия письменной претензии в течение трех рабочих дней, акт считается принятым.

10.3. Подрядчик после оформления акта приемки-передачи работ Заказчиком не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренных Договором, в течение гарантийного срока эксплуатации.

## **11. ГАРАНТИИ.**

11.1. Подрядчик гарантирует выполнение работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Договора.

11.2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ.

11.3. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается 12 месяцев с момента подписания акта о приемке-передачи работ.

11.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

## **12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

12.1. Заказчик вправе потребовать расторжение Договора у Подрядчика в следующих случаях:

- задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 15 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- задержка Подрядчиком хода выполнения работ по его вине, когда срок окончания выполнения работ, установленный в Договоре, увеличивается более чем на 15 календарных дней;

- нарушение Подрядчиком условий Договора, ведущее к снижению качества работ.

12.2. Подрядчик вправе потребовать расторжения Договора при остановке Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 15 календарных дней.

12.3. При расторжении Договора по совместному решению сторон незавершенный объем работ передается Заказчику, который оплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненных работ.

12.4. Сторона, решившая расторгнуть Договор согласно положениям настоящей статьи, направляет письменное уведомление другой стороне. Договор расторгается в установленном законами РФ порядке.

## **13. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

13.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

13.2. За просрочку выполнения работ Подрядчику начисляется пеня в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки.

13.3. За просрочку оплаты Договора Заказчику начисляется пеня в размере 0,1% от суммы оплаты за каждый день просрочки.

13.4. Подрядчик отвечает за работу привлеченных организаций как за свою собственную.

## **14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

14.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору.

14.2. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате производства работ по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком, а по вине Заказчика - соответственно Заказчиком.

14.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

14.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

14.5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

14.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров.

## 15. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Приложение 1. Техническое задание.

Приложение 2. Смета на выполнение работ.

## 16. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

### ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ /КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_  
факс: \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

### ЗАКАЗЧИК

ОАО «Олимп»

ОГРН 1027700071387  
ИНН 7704233886, КПП 770401001

121099, Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.

телефон: (495) 690-72-24.  
факс: (495) 697-28-04.  
р/с 40702810900170000858.  
в ОАО «Банк Москвы», г. Москва.  
к/с 30101810500000000219.  
БИК 044525219.

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Н.Фомочкин  
М.П.