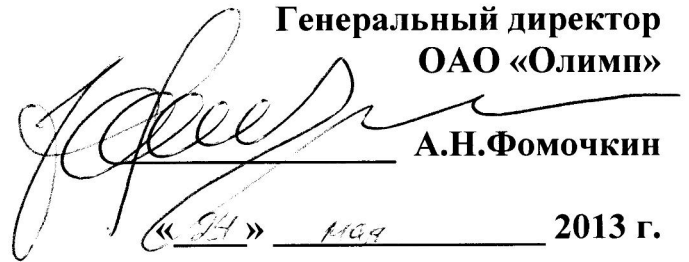


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Олимп»


А.Н.Фомочкин
« 24 » _____ 2013 г.

Извещение о проведении запроса предложений № 14.02-57

**на выполнение общестроительных работ по ремонту помещений в левом крыле на
25 этаже административного здания по адресу: г. Москва,
ул. Новый Арбат, д. 36/9**

Открытое акционерное общество «Олимп» (далее - Заказчик), находящееся по адресу: 121099, г.Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, извещает о проведении запроса предложений на право заключить договор на выполнение общестроительных работ по ремонту помещений в левом крыле на 25 этаже административного здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9. Запрос предложений доступен на сайте www.olymp-arbat.ru и zakupki.gov.ru

- 1. Место нахождения:** 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
- 2. Почтовый адрес:** 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
- 3. Номер контактного телефона:** +7 (495) 690-76-25.
- 4. Адрес электронной почты:** zakupki@olymp-arbat.ru.
- 5. Предмет договора:** выполнение общестроительных работ по ремонту помещений в левом крыле на 25 этаже административного здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9. Классификация по ОКДП: 4529010 Здание административное универсальное. Классификация по ОКВЭД: 45.21 Производство общестроительных работ.
- 6. Место выполнения работ:** г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
- 7. Требования к техническим характеристикам работ, к их безопасности, к функциональным характеристикам и результатам работ, требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика:** в соответствии с Техническим заданием.
- 8. Объем выполняемых работ:** в соответствии с Техническим заданием.
- 9. Срок выполнения работ:** в соответствии с Техническим заданием.
- 10. Требования к гарантийному сроку:** 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.
- 11. Требования к расходам на эксплуатацию:** не предусмотрено.
- 12. Начальная (максимальная) цена Договора:** 2 746 508 (Два миллиона семьсот сорок шесть тысяч пятьсот восемь) рублей 09 коп., включая НДС. В цену включены стоимость материалов, транспортные расходы, расходы на погрузку, разгрузку материалов, выполнение работ, иные расходы.

13. Сроки и условия оплаты: Расчеты между Сторонами по Договору производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Оплата результата выполненных работ Подрядчиком производится Заказчиком в соответствии с проектом договора (Часть V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ) после завершения всех работ по договору, на основании подписанного Заказчиком Акта о приёмке выполненных работ, согласно выставленному Подрядчиком счёту.

14. Обеспечение заявки: не требуется.

15. Обеспечение исполнения договора: не требуется.

16. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений: в соответствии с документацией запроса предложений (Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ)

17. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: в соответствии с документацией запроса предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, форма 5 Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ).

- Предоставление заверенных копий свидетельств, выданных саморегулируемой организацией, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и соответствуют характеру выполняемых работ. Предоставление сведений о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией запроса предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, форма 8 Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, Часть V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ);

- Срок проведения работ: максимальный 20 дней, минимальный – 1 день. Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ);

- Опыт участника процедуры запроса предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ);

- Надежность участника процедуры предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ);

- Квалификация персонала (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ);

- Репутация участника процедуры запроса предложений: наличие наград, дипломов, сертификатов и т.д. (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ).

18. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений: в соответствии с документацией запроса предложений (ЧАСТЬ III. Информационная карта).

19. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: разъяснения

предоставляются в устной форме, в письменной форме – только по официальным письменным запросам участников, с 24 мая 2013 года по 4 июня 2013 года уполномоченным сотрудником Заказчика по вопросам разъяснения Технического задания, требований к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы, гарантиям и требованиям, связанным с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика: Главный инженер управления по эксплуатации объектов недвижимости Щедрин Петр Борисович тел. +7(495)690-77-50; +7 (925)001-29-74, адрес: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, каб. 3114, по рабочим дням с 9:00 до 18:00.

20. Срок, место, порядок, дата начала и дата окончания подачи заявок на участие в запросе предложений: заявка предоставляется по адресу местонахождения Заказчика: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, каб. 1129, тел. +7(495)690-77-39; +7(495)690-50-07. Контактное лицо: начальник отдела документационного обеспечения Семенюк Татьяна Григорьевна. В связи с действующим пропускным режимом Заказчика участник в день, предшествующий дню подачи заявки, должен заказать пропуск по телефону +7(495)690-77-39 (перерыв с 12-15 до 13-00), указывая Ф.И.О. уполномоченного лица, наименование организации. Прием осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 09:00 до 17:00 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни с 09:00 до 16:00 часов с 24 мая 2013 года по 4 июня 2013 года включительно.

21. Место, дата и время рассмотрения заявок участников, оценка заявок, определение победителя в проведении запроса предложений: рассмотрение будет производиться закупочной комиссией по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, 30-й этаж, каб. 3012, в 11 часов 15 минут, 5 июня 2013 года.

22. Срок заключения договора с победителем в проведении запроса предложений: победителю запроса предложений подписанный Обществом договор передается в течение двух дней после подписания протокола, оформленного в рамках конкретной процедуры. В течение пяти дней с даты получения от Общества договора победитель запроса предложений обязан подписать его со своей стороны и предоставить один экземпляр договора Обществу.