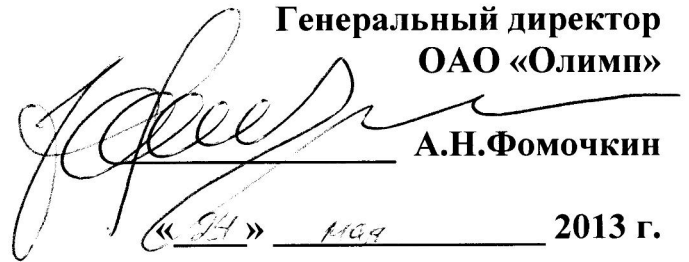


УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО «Олимп»

  
А.Н.Фомочкин  
« 24 » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## Извещение о проведении запроса предложений № 14.02-51

на выполнение общестроительных работ по ремонту коридоров и кабинетов №№ 707, 712, 701-719, 811, 911, 916, 925, 926 административного здания по адресу:  
г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9

Открытое акционерное общество «Олимп» (далее - Заказчик), находящееся по адресу: 121099, г.Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, извещает о проведении запроса предложений на право заключить договор на выполнение общестроительных работ по ремонту коридоров и кабинетов №№ 707, 712, 701-719, 811, 911, 916, 925, 926 административного здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9. Запрос предложений доступен на сайте [www.olymp-arbat.ru](http://www.olymp-arbat.ru) и [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)

1. Место нахождения: 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
2. Почтовый адрес: 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
3. Номер контактного телефона: +7 (495) 690-76-25.
4. Адрес электронной почты: [zakupki@olymp-arbat.ru](mailto:zakupki@olymp-arbat.ru).
5. Предмет договора: выполнение общестроительных работ по ремонту коридоров и кабинетов №№ 707, 712, 701-719, 811, 911, 916, 925, 926 административного здания по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9. Классификация по ОКДП: 4529010 Здание административное универсальное. Классификация по ОКВЭД: 45.21 Производство общестроительных работ.
6. Место выполнения работ: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.
7. Требования к техническим характеристикам работ, к их безопасности, к функциональным характеристикам и результатам работ, требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика: в соответствии с Техническим заданием.
8. Объем выполняемых работ: в соответствии с Техническим заданием.
9. Срок выполнения работ: в соответствии с Техническим заданием.
10. Требования к гарантийному сроку: 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.
11. Требования к расходам на эксплуатацию: не предусмотрено.
12. Начальная (максимальная) цена Договора: 1 566 855 (Один миллион пятьсот шестьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят пять) рублей 22 коп., включая НДС. В цену включены стоимость материалов, транспортные расходы, расходы на погрузку, разгрузку материалов, выполнение работ, иные расходы.

**13. Сроки и условия оплаты:** Расчеты между Сторонами по Договору производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Оплата результата выполненных работ Подрядчиком производится Заказчиком в соответствии с проектом договора (Часть V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ) после завершения всех работ по договору, на основании подписанного Заказчиком Акта о приёмке выполненных работ, согласно выставленному Подрядчиком счёту.

**14. Обеспечение заявки:** в размере 30% от начальной (максимальной) цены договора должно быть внесено не позднее срока окончания подачи Заявок. Обеспечение заявки может быть представлено в виде:

- безотзывной банковской гарантии;
- залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).

**15. Обеспечение исполнения договора:** на период выполнения работ 30% от начальной (максимальной) цены договора, сроком на период выполнения работ по настоящему Договору и еще дополнительно на тридцать календарных дней после окончания срока выполнения работ. Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде:

- безотзывной банковской гарантии;
- залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).

**16. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений:** в соответствии с документацией запроса предложений (Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ)

**17. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:** в соответствии с документацией запроса предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ).

- Предоставление заверенных копий свидетельств, выданных саморегулируемой организацией, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и соответствуют характеру выполняемых работ;
- Предоставление сведений о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией запроса предложений (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, форма 5 Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, Часть V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ);
- Репутация участника процедуры запроса предложений: наличие рекомендательных писем (отзывов) от органов государственной власти и/или муниципальных образований по выполнению аналогичных работ, наград, дипломов, сертификатов и т.д. (ЧАСТЬ II. Требования к участникам запроса предложений, Часть IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ).

**18. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений:** в соответствии с документацией запроса предложений (ЧАСТЬ III. Информационная карта).

**19. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** разъяснения предоставляются в устной форме, в письменной форме – только по официальным

письменным запросам участников, с 24 мая 2013 года по 4 июня 2013 года уполномоченным сотрудником Заказчика по вопросам разъяснения Технического задания, требований к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы, гарантиям и требованиям, связанным с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика: Главный инженер управления по эксплуатации объектов недвижимости Щедрин Петр Борисович тел. +7(495)690-77-50; +7 (925)001-29-74, адрес: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, каб. 3114, по рабочим дням с 9:00 до 18:00.

**20. Срок, место, порядок, дата начала и дата окончания подачи заявок на участие в запросе предложений:** заявка предоставляется по адресу местонахождения Заказчика: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, каб. 1129, тел. +7(495)690-77-39; +7(495)690-50-07. Контактное лицо: начальник отдела документационного обеспечения Семенюк Татьяна Григорьевна. В связи с действующим пропускным режимом Заказчика участник в день, предшествующий дню подачи заявки, должен заказать пропуск по телефону +7(495)690-77-39 (перерыв с 12-15 до 13-00), указывая Ф.И.О. уполномоченного лица, наименование организации. Прием осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 09:00 до 17:00 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни с 09:00 до 16:00 часов с 24 мая 2013 года по 4 июня 2013 года включительно.

**21. Место, дата и время рассмотрения заявок участников, оценка заявок, определение победителя в проведении запроса предложений:** рассмотрение будет производиться закупочной комиссией по адресу: г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9, 30-й этаж, каб. 3012, в 11 часов 30 минут, 5 июня 2013 года.

**22. Срок заключения договора с победителем в проведении запроса предложений:** победителю запроса предложений подписанный Обществом договор передается в течение двух дней после подписания протокола, оформленного в рамках конкретной процедуры. В течение пяти дней с даты получения от Общества договора победитель запроса предложений обязан подписать его со своей стороны и предоставить один экземпляр договора Обществу.